



**МОСКОВСКИЙ  
АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ  
КОЛЛЕДЖ ИМ. А.А. НИКОЛАЕВА**

105082, г. Москва, ул. Бакунинская, д. 81 тел. 8(499)265-20-09, факс 8(499)265-18-36  
E-mail spo-madk@edu.mos.ru, сайт <http://madk.mskobr.ru>

**ПРОТОКОЛ  
23. 03. 2017 г. № 4  
заседания Управляющего совета**

Председатель М.Ю.Тимофеев  
Секретарь Т.А.Лазарева

**Присутствовали:**

Некрестьянова С.Я. – директор колледжа  
Быкова Г.Ю.- преподаватель  
Морозова Н.А. – заведующая практиками  
Смирнова В.С. – заведующая общежитием

**Родители (законные представители) обучающихся:**

Алдошина О.В.  
Артёмова И.В.  
Захарова Л.М.

**Обучающиеся:**

Ермилов С.В.  
Панин О.А.  
Шуныкин Н.В.

**Повестка дня:**

1. О ходе выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности. (Каримова Д.А.).
2. О готовности учебного полигона к проведению практик студентов. (Новиков В.А.).
3. О работе, проводимой колледжем, по организации профориентационной работы и приема в 2017 году (Гончарук Т.В.).
4. Информация о подготовке к ЕГЭ. (Костюкова Л.В.)
5. О планируемом трудоустройстве и сертификации выпускников. (Новиков В.А.)
6. Разное.

**1. Слушали:**

2. Каримова Д.А., главный бухгалтер, отчиталась о ходе выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.

**Постановили:**

1. Информацию принять к сведению.

**2. Слушали:**

Новиков В.А., заместитель директора по УПР, сообщил членам совета о готовности полигона к проведению практик. Произведен косметический ремонт, отремонтирован

корпус спальный, туалетные комнаты. На период выездных практик решен вопрос с питанием студентов.

**Постановили:**

1. Информацию принять к сведению.

**3. Слушали:**

Гончарук Т.В., зам. руководителя по УО, доложила о работе, проводимой в колледже, по профориентационной деятельности и приему в 2017 году. Целью системы профориентации является создание в колледже благоприятных условий для свободного и осознанного выбора выпускниками школ будущей профессиональной деятельности, личностной траектории образования, направления и профиля профессиональной подготовки, необходимой квалификации в соответствии с личностными интересами, образовательными запросами и потребностями рынка труда.

В соответствии с этим, исходя из понимания современных проблем кадрового рынка определены, следующие задачи профориентационной работы:

1. Выявить основные компоненты системы профориентационной работы с абитуриентами в колледже, определить их преемственность и взаимосвязь.
2. Разработать педагогический механизм формирования профессионального самоопределения абитуриентов в условиях реализации непрерывного образования.
3. Создать гибкую, вариативную и мобильную систему профессиональной ориентации в колледже с учетом быстро меняющегося рынка труда.
4. Организовать педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, личностного и профессионального развития обучающихся на всех этапах уровневой профессиональной подготовки.
5. Активизировать ресурсный потенциал колледжа для обеспечения качества профориентационной деятельности субъектов профессионального самоопределения, профессионализации обучающихся.

Дни открытых дверей проводятся в колледже систематически. Преподаватели колледжа проводят мастер-классы, презентуют реализуемые в колледже специальности. На сайте колледжа выставлена информация профориентационного характера. Преподаватели выезжают в школы города Москвы, (выездные мастер классы)

**Постановили:**

1. Информацию принять к сведению.

**4. Слушали:**

Костюкова Л.В., заместитель руководителя по ОО, информировала о ходе подготовке к ЕГЭ о работе с учащимися и их родителями по формированию списков. Работа идет в текущем режиме.

**Постановили:**

1. Информацию принять к сведению.

**5. Слушали:**

Новиков В.А., заместитель директора по УПР, о планируемом трудоустройстве и сертификации выпускников. Необходимо предоставить выпускникам колледжа шанс на реальное трудоустройство и профессиональную адаптацию к условиям рынка труда после завершения обучения поэтому важной составляющей работы колледжа по подготовке специалистов среднего звена является их трудоустройство на практику и закрепление на рабочих местах. С потенциальными работодателями ведутся переговоры по трудоустройству наших выпускников. Многие студенты уже получили приглашения от работодателей, зарекомендовав себя ответственными, знающими, профессионально адаптированными в период прохождения производственной практики.

**Постановили:**

1. Информацию принять к сведению.

**6.Слушали:**

Егорова Л.П., заместитель директора по УР, представила кандидатуры сотрудников колледжа, для ходатайства перед Учредителем о награждении:

Антюфеева О.В., преподаватель – Грамота Департамента образования города Москвы.

Левченко И.Н., Ст. методист - Почетная Грамота Министерства образования и науки РФ

**Постановили:**

Одобрить предложенные кандидатуры для ходатайства перед Учредителем о награждении.

Председатель

Секретарь



М.Ю.Тимофеев

Лазарева Т.А.